

REKLAMACIONI LIST BR.

popunjava serviser SALUS-a

1. KUPAC

IME I PREZIME

BROJ TELEFONA

E-MAIL ADRESA

ADRESA POVRATKA / PEČAT FIRME

2. RAZLOG REKLAMACIJE

IME / SIMBOL

VREDNOST

DATUM KUPOVINE

MESTO KUPOVINE

OPIS KVARA

3. SLANJE REKLAMACIJE

Reklamaciju bi trebali poslati gde je i kupljen proizvod.

Ako je reklamacija opravdana, kupac može preuzeti uređaj kod distributera (gde je proizvod kupljen).

Da bi ste podneli reklamaciju, neophodno je dostaviti dokaz o kupovini uređaja i popunjen reklamacioni list. U suprotnom reklamacija neće biti validna.

4. RAZMATRANJE REKLAMACIJE (POPUNJAVA SERVISER SALUS-a)

OSOBA KOJA JE PRIMILA REKLAMACIJU

DATUM

RAZMATRANJE REKLAMACIJE

PRILOG 1

U skladu sa odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Evropskog parlamenta i Saveta od 27. aprila 2016 godine o zaštiti pojedinaca u pogledu obrade ličnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka i ukidanju Direktive 95/46 / EU (u daljem tekstu „GDPR“), obaveštavamo:

a) Administrator Vaših ličnih podataka je QL CONTROLS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, Sp.k. in Kobielice, (43 - 262), Rolna 4, upisana u Registar preduzetnika Nacionalnog suda registra koju vodi Okružni sud u Katowicama- Wschód, 8 komercijalno odeljenje. Registar nacionalnog suda u Katowicama pod KRS brojem: 0000440955, NIP broj: 6381806825, REGON broj: 243111228, kontakt podaci: Kobielice (43 - 262), 4 Rolna, e-mail: salus@salus-controls.pl, contact kontakt telefon: +48 32 700 74 53,

b) Vaši lični podaci će biti obrađeni:

- shodno članu 6(1)(b)GDRO za primenu

- Kupoprodajni ugovor - u slučaju da je podneta reklamacija u okviru garantnog roka zbog nedostatka robe.

- ugovor o garanciji - u slučaju da je žalba prijavljena na osnovu garancije date od strane administratora i Vi ste je prihvatili.

- ako niste deo ugovora, Već ste samo predstavnik subjekta koji je podneo reklamaciju - u skladu sa članom 6 (1) (f) GDPR-a za svrhe koje rezultiraju legitimne interese koje slede administrator i treća strana - subjekat koji podnosi žalbu koju Vi zastupate, tj u svrhu ostvarenja prava ugovora (prodaja i garancija) između administratora i subjekta kojeg zastupate.

c) Primaoci Vaših ličnih podataka su administrator i administratorski predstavnici koje on/ona ovlašćuje za obradu ličnih podataka, poštanski operateri i kuriri, računovodstvena kancelarija administratora, subjekti koji pružaju IT usluge administratoru, banke (u obimu podataka subjekta koje čine žalbu), hostese administratora, advokatske kancelarije u meri u kojoj je to neophodno za moguće utvrđivanje, istragu ili odbranu zahteva.

d) Administrator će čuvati Vaše lične podatke do zastarevanja potencijalnih garancija i zahteva za reklamaciju, ne manje od 5 godina od dana kupovine uređaja, reklamacije koji proizilaze iz ugovora (prodaje ili garancije).

e) Imate pravo da zahtevate od administratora pristup ličnim podacima koji se tiču Vas, ispravljajući ih, brišući (prema članu 17 GDPR-a), ograničavajući proces obrade (prema članu 18 (1) GDPR),

f) imate pravo da uložite prigovor na obradu Vaših ličnih podataka u skladu sa članom 21 (1) GDPR-a

g) imate pravo da uložite žalbu nadzornom organu

h) davanje Vaših ličnih podataka za potrebe izvršenja ugovora (prodaje ili garancije) je neophodna za njegovo izvršenje.